

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Майского»

" ___ " _____ 200__ _____ N _____
(место заключения)

на основании лицензии N _____, выданной

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок с " ___ " _____ г. до " ___ " _____ г.

и свидетельства о государственной аккредитации N _____, выданного

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с " ___ " _____ г. до " ___ " _____ г.,

(далее - Исполнитель), с одной стороны в лице директора школы

Ф.И.О, телефон

(далее - Заказчик)

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени или
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или
наименование организации с указанием Ф.И.О., должности лица,
действующего от имени юридического лица, документов,
регламентирующих его деятельность, телефон)

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Обучающегося:

вид, уровень или направленность образовательной программы, форма обучения

сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения)

После прохождения Обучающимся полного курса обучения ему выдается

вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им
соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2. Права Исполнителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять процесс образования,
выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации
Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах,

предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором;
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в Учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке результатов обучения, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления процесса обучения, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Обучающегося в

(наименование ОО Исполнителя)

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии с

локальными нормативными актами (указать)

3.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительной причине, в пределах объема услуг.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в договоре.

4.2. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно расписанию.

5. Обязанности Обучающегося

5.1. Посещать занятия, указанные в расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором _____, в сумме _____ рублей.

(указать период оплаты)

6.2. Оплата производится не позднее _____ за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.
(нужное подчеркнуть)

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику _____, подтверждающий оплату Заказчика.
(указать документ)

6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

9. Срок действия договора и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " _ " _____ 200 _ г.

Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель

Заказчик

(полное наименование)

(Ф И.О. / полное наименование)

(юридический адрес)

(адрес места жительства /
юридический адрес)

(банковские реквизиты)

(паспортные данные /
банковские реквизиты)

(подпись)

(подпись)

М.П.