

ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МКОУ СОШ №5 г. Майского

Предмет и сфера действия Положения

1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МКОУ СОШ №5 г. Майского – Положение о профессиональной этике педагогических работников (далее - Положение) - документ, разработанный в соответствии с ч.4 ст.47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью создания профессиональной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться сотрудникам образовательного учреждения, свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым коллектив укрепляет высокую репутацию образовательного учреждения, поддерживая его авторитет и традиции.

3. Положение регулирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию; предусматривает единые требования к педагогическим работникам школы; создание комфортных условий для обучающихся, учителей и родителей, микроклимата доверия и сотрудничества.

Положение определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогов и сотрудников школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование учреждения.

4. Положение определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми участниками педагогического процесса, а также работниками школы и общественности;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников учреждения и честь их профессии;
- создают культуру образовательного учреждения на основе уважения, доверия, ответственности и справедливости;
- оказывают противодействие коррупции, предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

5. Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации данного Положения.

Сотрудник, поступающий на работу в МКОУ «СОШ № 5 г. Майского», знакомится с Положением и соблюдает его в процессе своей деятельности.

6. Изменения и дополнения в Положение могут вносить по инициативе, как отдельных педагогов, так и иных служб (педагогического совета, администрации, и др.) образовательного учреждения.

7. Положение является документом, открытым для ознакомления всем участникам образовательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Положения доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей - на родительских собраниях.

Цель Положения

1. Цель Положения - установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника для достойного выполнения им своих профессиональных функций, а также содействие укреплению авторитета сотрудника образовательного учреждения. Положение призвано повысить эффективность выполнения сотрудниками образовательной организации своих должностных обязанностей. Целью Положения является внедрение единых правил поведения.

2. Положение:

а) служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников образовательной организации, их самоконтроля. Положение способствует тому, чтобы сотрудник учреждения сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки.

3. Знание и соблюдение сотрудниками Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

Основные принципы служебного поведения сотрудников образовательного учреждения

1. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений о правах человека и правах ребенка.

2. Основу норм составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

4. Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;

б) исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности сотрудников образовательной организации;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных сотруднику образовательного учреждения;

г) исключать действия связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику образовательного учреждения каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Сотрудник имеет право пользоваться различными источниками информации.

4. При отборе и передаче информации обучающимся сотрудник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

5. Педагог может по своему усмотрению выбирать виды и формы воспитательной деятельности, создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

6. Сотрудник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

7. Сотрудник не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

Этика поведения сотрудников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам образовательного учреждения

1. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

3. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

5. Если сотрудник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

6. Сотрудник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить главе администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

Служебное общение

1. В общении сотрудникам образовательного учреждения необходимо руководствоваться конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести,

достоинства, своего доброго имени.

2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны сотрудника образовательного учреждения недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, рассы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- повышенный тон, угрозы, оскорбительные выражения или реплики, окрик, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

3. Сотрудники образовательного учреждения должны способствовать установлению в коллективе деловых, уважительных взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

4. Педагоги сами выбирают подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

5. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образование подрастающего поколения:

- служит для обучающегося примером и образцом тактичного поведения, умения общаться, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливого, ровного и равного отношения ко всем учащимся;
- не отождествляет личность обучающегося с личностью и поведением его родителей, т. к. ребенок не выбирает своих родителей;
- не отождествляет личность ученика со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета;
- обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить;
- является для учащихся примером пунктуальности и точности, а его внешний вид - образцом аккуратности, элегантного делового стиля.

6. Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, с которыми осуществляет свою педагогическую деятельность.

7. Педагогическому работнику запрещается:

- передавать персональные данные об обучающемся и его родителях третьей стороне;
- разглашать сведения личной жизни обучающегося и его семьи, сведения о здоровье ребенка и его родителей;
- унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с родителями выступления своих коллег по образовательному учреждению;
- манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на ученика, родителя, работника образовательного учреждения;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования Устава, иных локальных актов ОУ, образовательной программы ОУ;
- допускать в отношении с коллегами, родителями и учащимися ненормативную лексику, грубые, оскорбительные выражения и жесты;

- курить в помещении и на территории ОУ;
- собирать с родителей и обучающихся денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения учебных экскурсий, посещений театров, просмотров кинофильмов;
- поручать учащимся выполнять свои обязанности;
- оценивать или сравнивать материальное положение семей обучающихся;
- сравнивать результаты учебы детей в классе;
- допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося, независимо от его возраста;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;
- применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических особенностей или недостатков обучающегося;
- удалять ученика с урока;
- снижать оценку за отсутствие учебника, учебного пособия, тетради, дневника, за нарушение обучающимся дисциплины на уроке;
 - предлагать обучающимся дополнительные платные занятия, проводимые им или коллегами, провоцировать создание иных ситуаций, приводящих к конфликту интересов педагогического работника;
- посягать на личную собственность обучающегося;
- пропагандировать собственные политические или религиозные убеждения, проводить политическую или иную агитацию;

- иметь внешний вид, демонстрирующий его религиозные, политические или иные предпочтения, носить политическую, религиозную или иную символику и атрибуты.

8. В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики педагога и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

9. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в учащихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.

10. При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.

11. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

12. Педагог постоянно заботится и работает над своей культурой речи и культурой общения.

13. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей воспитанников (или лиц их заменяющих), требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.

14. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет право навязывать обучающимся и их родителям (лицам их заменяющим) свои взгляды, иначе как путем дискуссий.

15. Общение между педагогами.

15.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах

коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц, не подвергает сомнению качество их работы.

15.2. Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

15.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то они имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров, деятельность которой регулируется локальными актами.

15.4. Допустимы только положительные отзывы, комментарии, в том числе в целях рекламы и поднятия имиджа учреждения выступления на научно-практических конференциях, заседаниях ШМО, РМО, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами ОУ.

15.5. Критика может быть только обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Проблемы и решения обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

15.6. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно, то может быть проведено педагогическое расследование

16. Взаимоотношения с администрацией.

16.1 Образовательная организация базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация МКОУ «СОШ № 5 г. Майского» принимает меры и создает условия для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного участника образовательных отношений.

16.2. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

16.3. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

16.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей, решения должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

16.5. Педагоги и сотрудники образовательной организации уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

16.6. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор учреждения принимает решение в соответствии с Уставом ОУ, Трудовым Кодексом и действующим законодательством РФ.

Личность педагога

1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

3. Для педагога необходимо постоянное обновление и самообразование, повышение квалификации и поиск результативных методов работы.

4. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся

профессиональную честь педагога.

5. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учащихся.

6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни, не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

7. Педагог дорожит своей репутацией.

8. Внешний вид сотрудника образовательной организации при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к ОУ, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

С «Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников МКОУ СОШ №5 г. Майского» ознакомлены:

1. Земурская Л.Г. - 28.12.15 - [Signature]
2. Пиняшко М.В. - 28.12.15. [Signature]
3. Домошкова М.С. - 28.12.15. [Signature]
4. Харова Д.Х. - 28.12.15. [Signature]
5. Рудикова В.Т. 28.12.15. [Signature]
6. Калкова Т.В. 28.12.15. [Signature]
7. Сивкина А.А. 28.12.15. [Signature]
8. Макашова С.В. 28.12.15. [Signature]
9. Алексеева О.В. 28.12.15. [Signature]
10. Тимонина В.А. 28.12.15. [Signature]
11. Тимонина В.В. 28.12.15. [Signature]
12. Григорьев В.В. 28.12.15. [Signature]
13. Сташкова В.В. 28.12.15. [Signature]
14. Яковкина Е.И. 28.12.15. [Signature]
15. Берина А.Н. 28.12.15. [Signature]
16. Бусейнова С.Д. 28.12.15. [Signature]
17. Мила Н.С. 28.12.15. [Signature]
18. Заремба А.А. 28.12.15. [Signature]
19. Туранина А.А. 28.12.15. [Signature]
20. Ломоносова Н.В. 28.12.15. [Signature]
21. Виленко Н.Т. 28.12.15. [Signature]
22. Кашаевская О.Ю. 28.12.15. [Signature]
23. Тиховарова Т.Ю. 28.12.15. [Signature]
24. Перякова О.А. 28.12.15. [Signature]
25. Неваляева О.Г. 28.12.15. [Signature]
26. Неваляева Н.Г. 28.12.15. [Signature]
27. Чихачев Е.В. 28.12.15. [Signature]
28. Ерохина А.А. 28.12.15. [Signature]