

Приняты  
педагогическим советом ОУ  
протокол №1 от 28.08.14г.

Утверждены  
приказом МКОУ СОШ №5 г. Майского  
№ 132/1- ОД от 29.08.14г

## **Правила внутреннего распорядка обучающихся МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Майского»**

### ***1. Общие положения***

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Майского» (далее по тексту – Устав) с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим и порядок организации процесса обучения и воспитания, права и обязанности обучающихся МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Майского» (далее по тексту – Учреждение).

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами и распорядительными актами учредителя, правилами и нормами безопасности, Уставом.

1.4. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском. В Учреждении изучается в качестве учебного предмета один из государственных языков Кабардино-Балкарской Республики (кабардинский или балкарский языки) по выбору учащихся.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет содержание образования, выбор учебно – методического обеспечения (в том числе учебников из федерального перечня), образовательные технологии, формы и методы обучения и воспитания.

1.6. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.7. Обучающиеся обязаны выполнять требования Устава и настоящие Правила.

1.8. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

### ***2. Режим процесса обучения***

2.1. Учреждение работает в режиме шестидневной учебной недели.

2.2. На каждый учебный год приказом директора утверждаются учебный план и годовой календарный учебный график Учреждения.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 30 минут. Предварительный звонок на первый урок – 8 час. 25 мин.

2.6. Дежурный класс приходит в школу и занимает дежурные места за 20 минут до начала занятий.

2.7. Обучающимся необходимо иметь с собой дневник и все необходимые для уроков принадлежности.

2.8. Войдя в Учреждение, обучающиеся снимают верхнюю одежду, головной убор, а в весенне-осенний период одевают сменную обувь.

2.9. Во время учебных занятий и внеурочных мероприятий обучающимся не разрешается находиться в верхней одежде и головном уборе.

2.10. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, прибыть в кабинет до звонка и подготовиться к уроку.

2.11. Расписание учебных занятий и занятий внеурочной деятельности составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.12. Продолжительность урока в 5–11-х классах составляет 45 минут. Две большие перемены по 20 минут после третьего и четвертого уроков для организации питания, остальные по 10 минут.

2.13. По окончании всех занятий обучающиеся получают одежду в гардеробе и покидают здание школы, соблюдая правила поведения.

### ***3. Правила поведения на уроке***

3.1. Обучающиеся занимают кабинет в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

3.3. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия.

3.4. Обучающиеся должны использовать время урока только для учебных целей. Во время урока нельзя вставать и разговаривать без разрешения учителя, шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

3.5. По требованию учителя (классного руководителя) ученик должен предъявлять дневник. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике об ознакомлении с текущими оценками.

3.6. При готовности задать вопрос или ответить, следует поднять руку и получить разрешение учителя.

3.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен получить разрешение учителя.

3.8. Звонок с урока – это сигнал для учителя и ученика. Когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, привести в порядок свое рабочее место и выйти из класса.

3.9. В случае опоздания на урок обучающийся может войти в класс с разрешения учителя и сесть на место.

3.10. На урок физкультуры обучающиеся приходят в спортивной форме и обуви для уроков физкультуры.

3.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

### ***4. Правила поведения на перемене***

4.1. Обучающиеся используют время перерыва для отдыха и приема пищи.

4.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам обучающиеся должны придерживаться правой стороны, быть вежливыми и внимательными к младшим школьникам.

4.3. В случае отсутствия урока, обучающиеся могут по распоряжению дежурного администратора спокойно находиться в вестибюле, библиотеке.

### **5. Организация питания и правила поведения обучающихся в столовой**

5.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с приказом и расписанием, утвержденным директором.

5.2. Обучающиеся:

5.2.1. Входят в столовую в сопровождении классного руководителя или дежурного учителя и соблюдают правила гигиены (входят без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.).

5.2.2. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

5.2.3. Покидают столовую с классным руководителем до звонка на следующий урок.

5.3. Классные руководители обеспечивают порядок в столовой.

5.4. Все вопросы питания контролирует ответственный за питание – заместитель директора по ВР.

### **6. Правила поведения во время проведения внеурочных мероприятий**

6.1. Обучающимся следует выполнять все указания классного руководителя и администрации школы при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

6.2. Во время поездок на экскурсии обучающиеся должны:

- соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем;

- уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

6.3. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

### **7. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

7.1. Обучающиеся имеют право на:

7.1.1. Выбор формы получения образования.

7.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

7.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

7.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением, а также кружков, секций, клубов в рамках реализации программ дополнительного образования

7.1.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

7.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

7.1.7. Каникулы в соответствии с годовым календарным учебным календарным графиком.

7.1.8. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном федеральным законодательством в сфере образования.

7.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством в сфере образования.

7.1.10. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Положением о совете обучающихся.

7.1.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения.

7.1.12. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы.

7.1.13. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

7.1.14. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

7.1.15. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.2. Обучающиеся обязаны:

7.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

7.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением.

7.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

7.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

7.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

7.2.7. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

7.2.8. Соблюдать режим учебного процесса.

7.3. Обучающимся запрещается:

7.3.1. Приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участникам образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательную деятельность.

7.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

7.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

7.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц.

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, высокое качество знаний и достижения в учебной и внеурочной деятельности (олимпиады, конкурсы, смотры и др.) к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение ученической медалью «За особые успехи в учении» грамотой, похвальным листом;
- награждение ценным подарком.

8.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера: беседа, вызов на совет профилактики;
- дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

### **8.3. Применение дисциплинарных взысканий**

8.3.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.3.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

8.3.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору того или иного участника образовательных отношений.

8.3.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его на рассмотрение в совет профилактики.

8.3.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка совет профилактики выносит решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

8.3.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.3.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

8.3.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения совета профилактики оформляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.3.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

8.3.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.3.12. Директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

## ***9. Защита прав обучающихся***

9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители ( законные представители) вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.